

AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE YAYIN ETİĞİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

Madde 1-(1) Bu düzenlemenin amacı, bu yönerge kapsamına giren her tür bilimsel araştırma, çalışma, yayın ve etkinliklerde uyulması gereken bilim etiği kurallarını ve Akdeniz Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulunun görev, yetki, sorumluluk ve çalışma usullerini belirlemek, oluşturacak bilimsel araştırma ve yayın etiği kurulunun uyacağı ilkeleri tespit etmektir.

Kapsam

Madde 2-(1) Bu yönerge,

- a) Üniversite mensuplarınca yapılan veya Üniversite ile ilişkisine bakılmaksızın kişilerce yürürlükteki mevzuat hükümleri uyarınca doçentlik veya profesörlük unvanının elde edilmesi aşamasında ve sonrasında yapılan her tür bilimsel araştırma ve çalışmalar ile gerçekleştirilen bilimsel etkinlikler, desteklenen ve/veya yürütülen bilimsel araştırma-geliştirme projeleriyle ilgili araştırma etiği konularını,
- b) Yüksek lisans veya doktora öğrenciliği sırasında yapılan tez ve bilimsel yayınlar ile yürütülen bilimsel araştırma-geliştirme projeleriyle ilgili araştırma etiği konularını,
- c) Üniversite mensuplarınca yurtiçinde ve yurtdışında her çeşit basın, görsel ve işitsel yayın organlarında yayımlanan ya da yayımlanmak üzere gönderilmiş olan her tür yayınlara ilgili yayın etiği sorunlarını,
- ç) Üniversite mensuplarınca biyomedikal araştırmalarda kullanılacak deneklerde ve ekoloji ile ilgili çalışmalarda yapılan etik ihlallerini kapsar.

Dayanak

Madde 3-(1) Bu Yönerge 2547 sayılı Kanunun 42 inci ve maddesine ve Yükseköğretim Kurulu Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4-(1) Bu Yönergede geçen;

- a) Üniversite : Akdeniz Üniversitesini,
- b) Rektörlük : Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğünü,

- c) Rektör : Akdeniz Üniversitesi Rektörünü,
d) Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu : Akdeniz Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulunu
e) Senato : Akdeniz Üniversitesi Senatosunu
f) Başkan : Akdeniz Üniversitesi Etik Kurulu Başkanını,
g) Denek : Üzerinde araştırma, inceleme, deney veya değerlendirme yapılan canlı varlıkları, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Bilimsel Araştırma Etiği, Yayın Etiği ve Akademik Değerlendirmelere İlişkin Temel İlkeler

Bilimsel Araştırma Etiğine İlişkin Temel İlkeler

Madde 5 - (1) Her çeşit bilimsel araştırmada uyulacak temel ilkeler şunlardır:

- a) Veriler, bilimsel yöntemlerle elde edilir. Bunların değerlendirilmesinde, yorumunda ve kuramsal sonuçların elde edilmesinde bilimsel yöntemlerin dışına çıkılamaz, sonuçlar saptırılamaz, elde edilmemiş sonuçlar araştırma sonuçlarıymış gibi gösterilemez.
- b) İnsanlarla ilgili biyomedikal araştırmalarda ve diğer klinik araştırmalarda Sağlık Bakanlığı tarafından yayımlanan, 9 Ağustos 2011 tarih ve 28030 sayılı Klinik Araştırmalar Hakkında Yönetmelik hükümleri göz önünde bulundurulur.
- c) Sosyal ve beşeri bilimlerde yapılacak anket ve tutum araştırmalarında katılımcıların rızası alınır. Araştırma, bir kurumda yapılacaksa, katılımcıların rızasından sonra bağlı bulundukları kurumun izni alınır.
- ç) Araştırma ve deneylerin, hayvan sağlığına ve ekolojik dengeye zarar vermemesi temel ilkedir. Çalışmalara başlanılmadan önce gerekli izinler yetkili birimlerden yazılı olarak alınır. Bu çerçevede uluslararası beyanname hükümleri ve Türkiye'nin taraf olduğu uluslararası sözleşmeler ve ulusal mevzuat hükümleri göz önünde bulundurulur.
- d) Araştırmacılar ve yetkililer, yapılan bilimsel araştırma ile ilgili olarak muhtemel zararlı uygulamalar konusunda ilgilileri bilgilendirmek ve uyarmakla yükümlüdür.
- e) Araştırmacılar, kendi vicdanî kanaatlerine göre zararlı sonuçlara ve/veya onaylamadıkları uygulamalara yol açabilecek araştırmalara katılmama hakkına sahiptir.
- f) Yapılacak çalışmalarda, diğer kişi ve kurumlardan temin edilen veri ve bilgilerin, izin verildiği ölçüde ve şekilde kullanılması, gizliliğine riayet edilmesi ve korunması sağlanır.

g) Bilimsel araştırma için tahsis edilen imkân ve kaynaklar amacı dışında kullanılamaz.

Yayın Etiğine İlişkin Temel İlkeler

Madde 6 - (1) Her çeşit bilimsel yayında uyulacak temel ilkeler şunlardır:

- a) Bilimsel araştırmanın tasarlanması, planlanması, yürütülmesi ve yayına hazırlanması aşamalarında katkıda bulunmamış kişiler, yazar isimleri arasında gösterilemez.
- b) Bilimsel yayınlarda bir çalışmadan yararlanırken, bilimsel atıf kurallarına uygun olarak kaynak gösterilir.
- c) Henüz sunulmamış veya savunularak kabul edilmemiş tezler veya çalışmalar, sahibinin izni olmadan kaynak olarak kullanılamaz.
- ç) Evrensel olarak tanınan bilim kuramları, bilim alanlarının temel bilgileri, matematik teoremleri ve ispatları gibi önermeler dışında hiçbir çalışmanın tümü veya bir bölümü, izin alınmadan ve asıl kaynak gösterilmeden çeviri veya özgün şekliyle yayımlanamaz.

Akademik Değerlendirmelere İlişkin Temel İlkeler

Madde 7 - (1) Her çeşit akademik değerlendirmede uyulacak temel ilkeler şunlardır:

- a) Akademik hayatın bütün aşamalarında, öğretim ve akademik değerlendirmeler bilimsel liyakat kriterlerine göre yapılır.
- b) Akademik ilerleme ve ödül jürilerinde bilimsel liyakat kriterlerinin dışına çıkmak, kişileri kayırmak, bilimsel eleştiri sınırlarını aşarak kişilerin kimlik ve kişiliğine yönelik saldırılarda bulunmak, haksız menfaat sağlamak, sahtecilik, kopyacılık, vb. eylemlerde bulunulamaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiğine Aykırı Eylemler

Etiğe aykırı eylemler

Madde 8 - (1) Bilim araştırma ve yayın etiğine aykırı eylemler şunlardır:

- a) İntihal: Başkalarının fikirlerini, metotlarını, verilerini, uygulamalarını, yazılarını, şekillerini veya eserlerini sahiplerine bilimsel kurallara uygun biçimde atıf yapmadan kısmen veya tamamen kendi eseriymiş gibi sunmak,

b) Sahtecilik: Araştırmaya dayanmayan veriler üretmek, sunulan veya yayınlanan eseri gerçek olmayan verilere dayandırarak düzenlemek veya değiştirmek, bunları rapor etmek veya yayımlamak, yapılmamış bir araştırmayı yapılmış gibi göstermek,

c)Çarpıtma: Araştırma kayıtları ve elde edilen verileri tahrif etmek, araştırmada kullanılmayan yöntem, cihaz ve materyalleri kullanılmış gibi göstermek, araştırma hipotezine uygun olmayan verileri değerlendirmeye almamak, ilgili teori veya varsayımlara uydurmak için veriler ve/veya sonuçlarla oynamak, destek alınan kişi ve kuruluşların çıkarları doğrultusunda araştırma sonuçlarını tahrif etmek veya şekillendirmek,

ç)Tekrar yayım: Bir araştırmanın aynı sonuçlarını içeren birden fazla eseri doçentlik sınavı değerlendirmelerinde ve akademik terfilerde ayrı eserler olarak sunmak,

d)Dilimleme: Bir araştırmanın sonuçlarını araştırmanın bütünlüğünü bozacak şekilde, uygun olmayan biçimde parçalara ayırarak ve birbirine atıf yapmadan çok sayıda yayın yaparak doçentlik sınavı değerlendirmelerinde ve akademik terfilerde ayrı eserler olarak sunmak,

e)Haksız yazarlık: Aktif katkısı olmayan kişileri yazarlar arasına dâhil etmek, aktif katkısı olan kişileri yazarlar arasına dâhil etmemek, yazar sıralamasını gerekçesiz ve uygun olmayan bir biçimde değiştirmek, aktif katkısı olanların isimlerini yayım sırasında veya sonraki baskılarda eserden çıkarmak, aktif katkısı olmadığı halde nüfuzunu kullanarak ismini yazarlar arasına dâhil ettirmek,

f)Diğer etik ihlali türleri: Destek alınarak yürütülen araştırmaların yayınlarında destek veren kişi, kurum veya kuruluşlar ile onların araştırmadaki katkılarını açık bir biçimde belirtmemek, insan ve hayvanlar üzerinde yapılan araştırmalarda etik kurallara uymamak, yayınlarında hasta haklarına saygı göstermemek, hakem olarak incelemek üzere görevlendirildiği bir eserde yer alan bilgileri yayınlanmadan önce başkalarıyla paylaşmak, bilimsel araştırma için sağlanan veya ayrılan kaynakları, mekânları, imkânları ve cihazları amaç dışı kullanmak, tamamen dayanaksız, yersiz ve kasıtlı etik ihlali suçlamasında bulunmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Akdeniz Üniversitesi Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulunun Oluşumu, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları

Kurulun oluşumu

Madde 9 - (1) Akdeniz Üniversitesi Bilimsel Araştırma Ve Yayın Etiği Kurulu, Üniversitenin sosyal ve beşeri bilimler alanından üç üye; fen ve mühendislik bilimleri alanından üç üye ve sağlık bilimleri alanından üç üye olmak üzere her biri farklı alanlarda görev yapan profesör unvanına sahip öğretim üyeleri arasından üç yıllık süreyle Rektör tarafından seçilen dokuz üyeden oluşur.

(2) Gerekli görülmesi halinde çalışmaların verimliliğini sağlamak amacıyla farklı bilim alanları için farklı bilimsel araştırma ve yayın etiği kurulları oluşturulabilir.

(3) Belirlenen kurul üyeleri hakkında etik ihlalinde bulunduklarına veya disiplin suçu işlediklerine dair kesinleşmiş bir adli/idari karar veya tespit bulunmamalıdır.

(4) Etik kurallarına aykırı eyleme bulunduğu veya disiplin suçu işlediğine dair hakkında kesinleşmiş bir adli veya idari kararı tespit edilen etik kurulu üyesinin görevi, Rektörün bu konudaki kararının kendisine tebliği ile sona erer.

(5) Görev süresi biten bir üye aynı usulle yeniden seçilebilir. İzinsiz ve özürsüz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan veya en az altı ay süreyle izinli olan üyenin, üyeliği kendiliğinden sona erer. Herhangi bir nedenle boşalan üyelik için, aynı usulle yeni üye seçilir.

(6) Kurulun üyeleri kurulun ilk toplantısında kendi aralarında bir başkan, bir başkan yardımcısı ve bir raportör seçerler. Başkanın görevinin sona ermesiyle birlikte başkan yardımcılığı görevi de sona erer.

(7) Kurulun yazışmalarını ve arşiv işlerini yürütmek üzere en az bir sekreter, Rektörlük tarafından görevlendirilir.

Kurulların görevleri

Madde 10- (1) Bilimsel araştırma ve yayın etiği kurulunun görevleri şunlardır:

a) Yayımlanan veya yayın için gönderilen yazılarda tespit edilen veya dikkate sunulan etiğe aykırı eylemleri incelemek, gerektiğinde bilirkişi veya uzman görüşü almak, ilgili kişilerle yazışmalar yapmak, bilgi istemek ve görüş bildirmek,

b) Bilimsel araştırma ve yayın etiği kurulları tarafından doğrudan veya görevlendireceği bilirkişiler/uzmanlar aracılığıyla incelenen dosyalar ile ilgili raporları inceleyerek oluşturacağı sonuç raporunu yazılı olarak bir ay içinde Rektörlüğe sunmak,

c) Akademik, araştırma ve yayın etiği konularında muhtemel etik dışı eylemleri ortadan kaldırmak için, ilgili birim ya da kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yaparak eğitici faaliyetler düzenlenmesini sağlamak üzere Rektörlüğe önerilerde bulunmak.

Etik kurulunun toplantı usul ve esasları

Madde 11 - (1) Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu, en az altı üyenin katılımıyla toplanır ve üye tam sayısının salt çoğunluğuyla karar alır. Oylamalarda eşitlik olması halinde, Başkanın oyu iki sayılır. Başkanın katılmadığı toplantılarda başkan yardımcısı, bilimsel araştırma ve yayın etiği kurulu toplantılarına başkanlık eder.

(2) Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu, çalışmalarını bizzat yürütür; ancak gerektiğinde alanında uzman bilirkişilerden görüş alınması hususunu Rektörlüğe sunabilir.

(3) Aşağıdaki kişiler etik soruşturmalarda bilirkişi ve uzman olarak görevlendirilemez:

- a) İlgilinin lisansüstü tez danışmanları ve doçentlik jürilerinde görev almış öğretim üyeleri,
- b) İlgilinin eşi ve üçüncü dereceye kadar (üçüncü derece dâhil) kan veya sıhrî hısımları,
- c) İlgili ile aralarında husumet bulunan kişiler.

(4) İlgilinin çalıştığı anabilim dalında öğretim üyesi bulunmaması halinde, en yakın anabilim dalında çalışan öğretim üyeleri arasından veya gerekli görülmesi halinde ilgili anabilim dalı dışından bilirkişi atanabilir. Birden fazla bilirkişi atanması halinde her bilirkişi ayrı rapor tanzim eder.

(5) Bilirkişiler dosya kendilerine ulaştığı andan itibaren en geç bir ay içerisinde konuya ilişkin raporu hazırlayıp gönderirler.

(6) Bilimsel araştırma ve yayın etiği kurulu üyeleri kendileriyle ilgili veya kendilerinin daha önce birlikte çalışma yaptıkları kişilerle ilgili etik ihlali iddialarının görüşüldüğü toplantılara katılamazlar.

Etik kuruluna başvuru ve kurulun çalışma esasları

Madde 12-(1) Rektörlüğe ulaştırılan başvurular inceleme yapılmak üzere Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kuruluna iletilir.

(2) Her başvuru için ayrı bir dosya açılır. Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulunun inceleme sürecinde diğer kurum ve kuruluşlarla her türlü yazışmalar Rektörlük aracılığıyla yapılır. Başvurular, gerekli belgelerin sekreterliğe teslim edilmesini izleyen ilk kurul toplantısında gündeme alınır ve en geç bir ay içerisinde sonuçlandırılarak karara bağlanır. Gerektiğinde ek süre kullanılabilir.

(3) Hakkında etik ihlali iddiası bulunan kişiden iddialara ilişkin olarak savunma ve gerekli bilgi ve belgeler istenir. İlgili kişiler, Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulunun bu yöndeki isteğinin kendilerine ulaştığı tarihten itibaren onbeş gün içerisinde yazılı savunmalarını vermedikleri takdirde, Kurul, diğer bilgi ve kanıtlara dayalı olarak karar verir. Kurul, gerekli gördüğü hallerde savunmayı sözlü olarak da alabilir.

(4) Hazırlanan raporlar, ilgili bilimsel araştırma ve yayın etiği kurulunda tartışmaya açıldıktan sonra oylanır ve kesin rapor kurul üyelerince imzalanır. Karara muhalif kalan üye karşı oy gerekçesini yazmak zorundadır. İnceleme sonuçlarını içeren kurul Rektörlüğe sunulur. Etik ihlali saptanan kişilerle ilgili olarak Kurulca düzenlenen rapor konusunda Rektörlük gerekli adli ve idari işlemleri başlatır. Etik ihlali iddiasında bulunan kişi ve kuruluşlar, başvuruları ile ilgili olarak alınan kararlar hakkında Rektörlük tarafından ilgili birim ve kurumlarla birlikte bilgilendirilir.

(5) Başka kuruluşlarca yapılmış ya da yapılmakta olan inceleme ve soruşturmalar (Yükseköğretim Kurulu Bilimsel Araştırma ve Etik Kurulları tarafından yapılan incelemeler hariç) bu yönerge kapsamında yapılacak etik ihlali incelemelerine engel oluşturmaz.

(6) Kurul üyeleri, uzman ve bilirkişiler yaptıkları soruşturma ile ilgili edindikleri bilgi ve belgeleri Rektörlüğün izni olmaksızın açıklayamazlar.

(7) Başvuru sahibi tarafından, başvurunun niteliğine göre aşağıda belirtilen bilgi ve belgeler Etik Kurula verilmelidir.

a)Başvuru formunda araştırmayı gerçekleştirecek ekipteki kişilerin adları, soyadları, unvanları, kısa özgeçmişleri, adresleri, imzaları, araştırmanın yapılacağı yerler, uygulanacak yöntemin tipi, destekleyen kurum veya kişilerin adı, adresi ve yetkililerin imzası, araştırmanın süresi, araştırmanın bütçesi, gönüllülerin\katılımcıların ve kontrol gruplarının sayıları, çalışmaya alınma ve dışlanma kriterleri, alınması gerekli güvenlik önlemleri ve çalışmayı durdurma kriterleri belirtilmelidir. Verilerin kalite kontrolü ve araştırmanın kalite güvencesinin nasıl sağlanacağı bildirilmelidir.

b)Araştırmanın protokolü aşağıdakileri içermelidir.

I. Araştırmanın amacı, gerekçeleri,

II. Araştırmanın ülkemiz veya diğer ülkelerde yapılıp yapılmadığı, yapılmışsa bu çalışmada hangi ek verilerin toplanmasının beklendiği veya bu çalışmanın diğerlerinden farkları, beklenen yararları,

III. Araştırmanın teorik ve deneysel temelleri,

IV.Araştırmanın bütçesi parasal ve diğer kaynakları, destekleyen kuruluşların amaçları, öngördükleri koşullar,

VI.Gönüllü\ Katılımcı izlem formu

VII.Aydınlatılmış Onam Formunda ;

i) Gönüllünün\Katılımcının adı, soyadı ve adresi bulunmalıdır.

ii)Gönüllünün\Katılımcının anlayabileceği düzeyde araştırmanın amacı, yöntemi, araştırmanın beklenen yararları, yan etkileri, olası tehlikelerinin ayrıntıları açıklanmış olmalıdır.

iii) Gönüllünün\Katılımcının araştırmaya gönüllü olarak katıldığı gönüllü\katılımcının imzası ve/veya tanık imzası ile kanıtlanmalıdır.

iv) Gönüllünün\Katılımcının veya yakınının gerektiğinde araştırmacı ile ilişki kurabilmesi için araştırmacının adı, adresi ve telefon numarası belirtilmiş olmalıdır.

c) Gönüllünün\Katılımcının yazılı onam verememesi durumunda vekil onamı 12. maddenin

(b) fıkrasının “VII” bendindeki koşullara göre alınmış olmalıdır.

d)Gönüllünün\Katılımcının istediği anda araştırmacıya haber vererek çalışmadan çekilebileceği ya da araştırmacı tarafından gerek görüldüğünde araştırma dışı bırakılabileceği bildirilmelidir.

(8)Etik Kurulunun onayının alınması gereken araştırmalar ile ilgili olarak, araştırma protokolünde Etik Kurulu onayından sonra yapılacak bütün değişiklikler, uygulamaya geçirilmeden önce Kurula yazılı olarak bildirilmeli ve onay istenmelidir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Disiplin işlemleri

Madde 13- (1) Etiğe aykırı eylemi kanıtlanan kişiler hakkında gerekli disiplin soruşturmasının başlatılması amacıyla Rektörlüğe bilgi verilir.

(2) İntihal ve haksız yazarlık eylemlerinin gerçekleşmesi hallerinde asıl müellifin rıza göstermesi ilgilileri sorumluluktan kurtarmaz.

Zamanaşımı

Madde 14 - (1) İntihal ve sahtecilik şeklindeki etik ihlallerinde inceleme başlatılması herhangi bir süre sınırlamasına tabi değildir. Ancak bunların haricindeki etik ihlallerinde eylemin gerçekleştiği tarihten itibaren on yıl geçtikten sonra etik inceleme yapılamaz.

(2) İntihal ve sahtecilik haricindeki diğer etik ihlallerinde, etik ihlal teşkil eden eylemin öğrenildiği tarihten itibaren iki yıl içinde etik inceleme başlatılmaması halinde etik ihlal iddiası incelenemez.

Gizlilik

Madde 15 - (1) Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulunun kararları, genel düzenlemeler dışında gizlidir, etik kurulun tespitleri hakkında bu yönergede belirtilen kişi ve kuruluşlar ile başvuru sahibinden başkasına bilgi verilmez.

Yeniden inceleme

Madde 16 - (1) Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulunca incelenen bir eser hakkında, aynı iddialarla yapılan mükerrer başvurular dikkate alınmaz.

Etik ihlallerine ilişkin kayıtlar

Madde 17 - (1) Yukarıda sayılan etik ihlal türlerinden birini gerçekleştirdiğine karar verilen kişilere ilişkin karar ve belgeler Rektörlük tarafından gizlilik ilkesine riayet edilmek suretiyle uygun bir şekilde dosyalanıp saklanır.

Geçici madde 1: Bu yönergenin yürürlüğe girmesi ile birlikte 25.12.2009 tarih ve 20/165 sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe girmiş olan Akdeniz Üniversitesi Etik Kurulu Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Geçici madde 2: 25.12.2009 tarih ve 20/165 sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe girmiş olan Akdeniz Üniversitesi Etik Kurulu Yönergesi uyarınca seçilmiş olan etik kurul üyelerinin görevi, bu yönergenin yürürlüğe girmesi ile birlikte her hangi bir bildirimle gerek kalmaksızın kendiliğinden sona erer. Bu yönergeye göre oluşturulacak Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu üyeleri, yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren on gün içinde seçilir.

Geçici madde 3: 25.12.2009 tarih ve 20/165 sayılı Senato Kararı ile yürürlğe girmiş olan Akdeniz Üniversitesi Etik Kurulu Yönergesi uyarınca görev yapan etik kurul tarafından incelenmesi devam eden başvurular, bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarih itibariyle yeni oluşturulacak Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kuruluna devredilir. Bu yönergenin yürürlük tarihinden önce yapılan başvurular, 25.12.2009 tarih ve 20/165 sayılı Senato Kararı ile yürürlğe girmiş olan Akdeniz Üniversitesi Etik Kurulu Yönergesi hükümlerine göre sonuçlandırılır.

Yürürlük

Madde 18 - (1) Bu Yönerge, Üniversite Senatosu tarafından kabulü tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 19 - (1) Bu Yönerge hükümlerini Akdeniz Üniversitesi Rektörü yürütür.

Etik Kuruluna başvuru sırasında sunulacak formlar:

- [Başvuru Formu](#)
- [Aydınlatılmış onam formu](#)
- [İzlem formu](#)
- [Araştırma bütçe formu](#)

22.01.2014 tarih ve 01/11 sayılı Senato Kararı ile kabul edildi.